



Convegno del 17 maggio 2011
Fiera di Parma

DURC : Ruoli e Responsabilità

**Procedure operative per il
rilascio del DURC da CE Parma**
Geom. Carmine Ferraro

Il **DURC** è il Documento Unico di Regolarità Contributiva, che viene rilasciato su richiesta del soggetto interessato, e che si pone quale frutto di un processo di interazione tra imprese e Cassa Edile, nel quale le prime provvedono ad effettuare le denunce (e i versamenti corrispondenti) e la seconda procede al controllo e all'attestazione della correttezza di dichiarazioni e contribuzioni, rilasciando un documento essenziale per lo svolgimento di attività lavorative in edilizia.



CASSA EDILE

PARMA

SOGGETTI OBBLIGATI

- **datori di lavoro ed ai lavoratori autonomi** nell'ambito delle procedure di appalto di opere, servizi e forniture pubblici e nei lavori privati dell'edilizia (art. 1 D.M.24/10/2007)
- **datori di lavoro** ai fini della fruizione dei benefici normativi e contributivi in materia di lavoro e legislazione sociale previsti dall'ordinamento nonché ai fini della fruizione dei benefici e sovvenzioni previsti dalla disciplina comunitaria (art. 1 D.M.24/10/2007)
- **prestatori di servizi di ingegneria e architettura** (singoli, associati, società di professionisti, società di ingegneria, consorzi stabili) (art.90/7 D.Lgs. 163/2006)

IL DURC E' OBBLIGATORIO

- **Nell'ambito degli appalti pubblici** (art. 38 e 118 D. Lgs. 163/2006; art. 3, pt.1, lett. h D. Lgs. 113/2007)

Nell'ambito dei lavori pubblici, si precisa che al momento della partecipazione alla gara e fino alla sua aggiudicazione, l'impresa può autocertificare l'assolvimento degli obblighi contributivi (art. 38, comma 2 D. Lgs. 163/2006; art. 43 e 46 D.P.R. 445/2000); viene richiesto sempre per tutte le altre fasi dell'appalto (art. 38, comma 3 e art. 118, comma 6 D. Lgs. 163/2006).

- **Nei lavori privati** (art. 86, comma 10 D. Lgs. 276/2003; art. 90 D. Lgs. 81/2008).



CASSA EDILE

PARMA

Chi può chiedere il DURC

Il DURC è richiesto

- dalle **Imprese**
- dall'**Intermediario**
- dalle **amministrazioni pubbliche** o dai soggetti privati a rilevanza pubblica appaltanti per tutti i soggetti per partecipano alla realizzazione dell'opera
- dalle **SOA**



CASSA EDILE

PARMA

Come viene richiesto il DURC

La richiesta del DURC avviene, di norma, attraverso **strumenti informatici** (www.sportellounicoprevidenziale.it).

Dette modalità sono **obbligatorie** qualora la richiesta provenga

- dal intermediario incaricato dall'interessato
- dalle amministrazioni pubbliche o dai soggetti privati a rilevanza pubblica appaltanti
- dalle SOA

(art. 3/2 D.M.24/10/2007)

Come viene richiesto il DURC dalla **PA**

In attuazione dei principi stabiliti dall'articolo 18, comma 2, della legge 7/8/1990, n.241, e successive modificazioni, e dall'articolo 43, comma 5, del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. 28/12/2000, n.445, le stazioni appaltanti pubbliche acquisiscono d'ufficio, anche attraverso strumenti informatici, il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dagli istituti o dagli enti abilitati al rilascio in tutti casi in cui sia richiesto dalla legge.

(art. 16-bis/10 L.2/2009)

Condizioni di rilascio del DURC

La regolarità contributiva nei confronti della Cassa edile sussiste in caso di

- versamento dei contributi e degli accantonamenti dovuti, compresi quelli relativi all'ultimo mese per il quale è scaduto l'obbligo di versamento, all'atto della richiesta del DURC**
- dichiarazione nella denuncia alla Cassa edile, per ciascun operaio, di un numero di ore lavorate e non lavorate non inferiore a quello contrattuale, specificando le causali di assenza**

(art. 5/3 D.M.24/10/2007)



CASSA EDILE

PARMA

Condizioni di rilascio del DURC

- **La regolarità contributiva è attestata inoltre in caso di**
 - **richiesta di rateizzazione per la quale l'istituto competente abbia espresso parere favorevole**
 - **sospensione dei pagamenti a seguito di disposizioni legislative**
 - **istanza di compensazione per la quale sia stato documentato il credito**

(art. 5/2 D.M.24/10/2007)

- **In mancanza dei requisiti di cui all'art. 5 gli Istituti, le Casse edili e gli Enti bilaterali, prima dell'emissione del DURC o dell'annullamento del documento già rilasciato, invitano l'interessato a regolarizzare la propria posizione entro un termine non superiore a 15 giorni**

(art. 7/3 D.M.24/10/2007)



Condizioni per il rilascio del DURC

Ai soli fini della partecipazione a gare d'appalto non osta al rilascio del DURC uno scostamento **non grave** tra le somme dovute e quelle versate, con riferimento a ciascun istituto previdenziale e a ciascuna cassa edile.

Si considera non grave:

- lo scostamento \leq **al 5%** tra le somme dovute e quelle versate con riferimento a ciascun periodo di paga o di contribuzione
- lo scostamento inferiore a **€ 100,00**

(art. 8/3 D.M.24/10/2007)

In caso di scostamento non grave

- il DURC viene rilasciato ma il datore di lavoro ha l'obbligo di effettuare il versamento entro i 30 giorni successivi al rilascio del DURC

(art. 8/3 D.M.24/10/2007)



Durc per lavori privati in edilizia

Il DURC attesta la regolarità dell'impresa a livello nazionale

E' obbligatoria l'interrogazione della BNI

Il documento ha una validità di 90 giorni dalla data di emissione

Si possono chiedere delle ristampe dello stesso documento emesso se è in corso di validità e se l'impresa è in regola al momento della richiesta



CASSA EDILE

PARMA

DURC per lavori pubblici in edilizia

Fase antecedente l'inizio dei lavori

Tipologia delle richieste DURC:

- per verifica autodichiarazione (con data certa, non riferita all'appalto specifico);
- per partecipazione/aggiudicazione gara d'appalto (non riferita all'appalto specifico);
- per stipula contratto d'appalto (riferita ad un appalto specifico)

Particolarità:

- Con il nuovo Sportello Unico, dalla stipula del contratto i documenti richiesti saranno emessi per lo specifico cantiere pubblico e per la fase indicata nella richiesta (identificati dal riferimento del bando di gara);
- Risulta competente al rilascio la Cassa Edile di iscrizione;
- Per la Cassa Edile la verifica si esegue a livello nazionale, risulta obbligatoria l'interrogazione della B.N.I.;
- Il C.I.P. può essere mantenuto anche per le richieste successive alla stipula contratto relative allo stesso appalto.



CASSA EDILE

PARMA

DURC per lavori pubblici in edilizia

Fase esecutiva

Tipologia delle richieste DURC:

- Per stato di avanzamento lavori (con data certa);
- Per liquidazione finale e regolare esecuzione (con data certa).

Particolarità:

- Sono certificati specifici;
- Risulta competente al rilascio la Cassa Edile della provincia dove si svolgono i lavori;
- Si può mantenere il C.I.P. della richiesta per stipula contratto, richiamando il codice.
- Non viene interrogata la B.N.I., la verifica viene eseguita su singolo cantiere (pt. 3, circolare D.U.R.C. del 12/07/2005 del Ministero del Lavoro);



CASSA EDILE

PARMA

TEMPI DI EMISSIONE DEL DURC

Il DURC viene rilasciato

- dagli istituti previdenziali entro il termine massimo previsto per la formazione del silenzio-assenso, fissato in 30 giorni dai rispettivi atti regolamentari
 - dalle Casse edili entro il termine previsto dalla Convenzione (30 gg dalla data di richiesta)
- (art. 6 D.M.24/10/2007)

- le date sopra indicate potranno *'slittare'* di ulteriori 15gg in caso di sospensione della pratica ai fini istruttori o per regolarizzazione.

VALIDITA' DEL DURC

Il DURC ha validità

- 1 mese ai fini della fruizione delle agevolazioni normative e Contributive
 - 3 mesi nel solo settore degli appalti di lavori privati.
- (art. 7 D.M.24/10/2007)

Il DURC per Appalti di Lavori Pubblici:

- la validità di tale documento verrà riportata in calce su ogni singolo documento.
- per la fase esecutiva il DURC è legato alla fase lavorativa specifica.



CASSA EDILE

PARMA

MODALITA' DI INVIO DEL DURC DA CE AL SOGGETTO RICHIEDENTE

- consegna di documento cartaceo (nel caso di CE su carta filigranata);
- invio telematico: documento firmato digitalmente e spedito tramite PEC (posta elettronica certificata).

Il documento firmato digitalmente ha lo stesso identico valore del documento cartaceo firmato in calce.



PARTICOLARITA' CONCERNENTI CE PARMA

DENUNCIA DEL CANTIERE

Per le imprese:

- prima dell'inizio dei lavori è obbligatoria la denuncia del cantiere a CE per tutte le imprese che lavorino in appalti pubblici e privati (nei casi previsti), e ciò in particolare:

- per l'appaltatore;
- per il subappaltatore;
- per l'appaltatore in relazione ai subappaltatori.

Nel caso di lavori pubblici l'omessa denuncia del cantiere osta alla regolarità dell'impresa



CASSA EDILE

PARMA

PARTICOLARITA' CONCERNENTI CE PARMA

DENUNCIA DEL CANTIERE

Per le stazioni appaltanti:

- è prevista la comunicazione, da inviare a CE, dell'affidamento dei lavori, con l'indicazione dell'impresa aggiudicataria, dell'importo dei lavori e della durata presunta;
- è prevista la comunicazione, da inviare a CE, degli eventuali soggetti subappaltatori con i riferimenti dell'autorizzazione al subappalto ove prevista.

PARTICOLARITA' CONCERNENTI CE PARMA

DENUNCIA PER CANTIERE

Dal mese di marzo 2011 è obbligatoria la denuncia per cantiere specifico, ovvero l'impresa dovrà suddividere per ogni lavoratore le ore effettuate in ogni singolo cantiere e ciò con riferimento alla futura gestione della **CONGRUITA'**, ovvero alla verifica che l'incidenza di manodopera sul singolo cantiere sia congrua rispetto all'ammontare dei lavori.



CASSA EDILE

PARMA



Grazie per l'Attenzione
Geom. Carmine Ferraro

Resp. Area Osservatorio e Regolarità
Cassa Edile di Parma

Via Nobel n.13/a 43122 Parma
Tel. 0521-1915025 Fax 0521-606107
carmine.ferraro@parmaedile.it